



Istituzione Biblioteca Città di Arezzo **Consiglio di Amministrazione**

Deliberazione . n. 2

Riferimenti Archivistici: -

Estratto del processo verbale
dell'adunanza del 02/03/2021

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI.

Prospetto delle presenze alla votazione sull'oggetto:

| Cognome e nome | Carica | Presente |
|-----------------------|---------------|-----------------|
| Alessandro Artini | Presidente | 1 |
| Bruno Belli | Consigliere | 2 |
| Silvia Neri | Consigliere | 3 |

Presidente: Prof. Alessandro Artini

Segretario: Dott.ssa Laura Guadagni

Il Consiglio d'Amministrazione

Visto l'art.114 c.8-bis del D.Lgs.267/2000 (TUEL) in base al quale, tra gli atti fondamentali dell'Istituzione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, alla lett.d) è previsto *“d) il rendiconto della gestione predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati”*;

Visto il vigente *Regolamento di Contabilità* del Comune di Arezzo, per quanto applicabile all'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo;

Visto il Regolamento dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo - per quanto applicabile in considerazione delle norme introdotte dal D.Lgs.118/2011 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici -;

Preso atto dei principi contabili di cui al DPCM 28/12/2011 che ispirano e guidano la redazione e la gestione del Bilancio dell'Istituzione Biblioteca:

- principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;
- principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli Enti in contabilità finanziaria;

Richiamato l'Allegato n.4/1 al D.Lgs.118/2011 - Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, specificatamente nell'ambito degli strumenti che costituiscono atti di programmazione degli enti strumentali in contabilità finanziaria;

Rilevato che il bilancio è redatto secondo gli schemi previsti dall'Allegato n.9 al D.Lgs.n.118/2011 concernente lo schema di bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

Richiamato l'art.114 c.6 del TUEL in base al quale: *“L'ente locale conferisce il capitale di dotazione; determina le finalità e gli indirizzi; approva gli atti fondamentali; esercita la vigilanza; verifica i risultati della gestione; provvede alla copertura degli eventuali costi sociali.”*;

Visti gli atti adottati dal Comune di Arezzo:

- la delibera del Consiglio Comunale n.91 del 22/12/2020 *“Documento Unico di Programmazione (DUP): sezione strategica 2021/2025 e sezione operativa 2021/2023. Approvazione.”*;
- la delibera di Consiglio Comunale n.92 del 22/12/2020 *“Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023. Approvazione.”*;

Preso atto in sintesi che l'esercizio finanziario 2019 – delibera CdA n.3 del 25/2/2020 e la delibera del Consiglio Comunale n.31 del 20/5/2020 - è stato caratterizzato da un Risultato di Amministrazione di euro 126.611,71 di cui euro 8.582,00 risultano vincolati – quota non applicata all'esercizio 2020 -, e che il fondo pluriennale vincolato ammonta a complessivi euro 66.545,60 (per spese correnti);

Rilevato che gli equilibri del pareggio di bilancio per l'anno 2020 risultano rispettati in base al pre-consuntivo, dando atto altresì che il risultato *presunto* di amministrazione al 31/12/2020 risulta di euro 181.029,91 di cui euro 8.582,00 vincolati;

Visto l'art.46 c.3 del D.L. 112/2008, convertito in Legge n.133/2008, in base al quale *“(omissis) ...Il limite massimo per gli incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo”*, con la precisazione che eventuali incarichi di collaborazione esterna potranno essere attribuiti nell'ambito delle seguenti voci di bilancio:

- incarichi di collaborazione in materia contabile-fiscale – missione/programma 01/03;
- incarichi nell'ambito dell'organizzazione di eventi culturali – missione/programma 05/02;

Acquisiti dalla Direzione gli elementi preliminari ad una corretta formulazione del bilancio di previsione, ed in particolare:

- i dati derivanti dal bilancio assestato dell'esercizio 2020;
- la determinazione dell'entità del trasferimento ordinario – e di eventuali conferimenti a carattere straordinario – che il Comune di Arezzo ha assegnato all'Istituzione Biblioteca in sede di approvazione del proprio bilancio di previsione 2021/2023;
- la stima delle entrate proprie e dei contributi finanziari da parte di enti pubblici e privati, anche in relazione alle richieste inoltrate di partecipazione a bandi per l'accesso a contributi pubblici;
- la valutazione delle esigenze di gestione delle risorse umane e delle conseguenti variazioni alla pianta organica dell'Istituzione;
- il calcolo del fabbisogno finanziario occorrente per lo svolgimento delle attività e l'erogazione dei servizi della Biblioteca;

Evidenziato, come dettagliatamente illustrato nella Nota integrativa di cui all'Allegato B, che nel corso dell'esercizio verrà data prosecuzione al progetto per l'impiego di lavoratori socialmente utili nel settore del front-office della Biblioteca, stante, da un lato, i risultati positivi emersi da tale esperienza lavorativa, dall'altro, nell'attesa di individuare una soluzione più stabile nel medio-lungo termine, l'esigenza di sostituire quattro unità di cat.B in quiescenza, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio all'utenza;

Dato atto che il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo periodo considerato, e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi, secondo gli schemi di cui all'allegato n.9 del D.Lgs. n.118/2011;

Richiamati l'art.18-bis del D.Lgs.n.118/2011 e i successivi decreti ministeriali ad esso correlati, in materia di “*Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio*” misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

Tenuto conto che *Il Piano degli indicatori* è parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio degli enti e organismi strumentali, per cui è allegato sia al bilancio di previsione sia al rendiconto della gestione;

Richiamato l'art.114 c.8-bis, in base al quale: “*Ai fini di cui al comma 6, sono fondamentali i seguenti atti dell'istituzione da sottoporre all'approvazione del consiglio comunale:*

a) il piano-programma, di durata almeno triennale, che costituisce il documento di programmazione dell'istituzione;

b) il bilancio di previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati;

c) le variazioni di bilancio;

d) il rendiconto della gestione predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati.”

Esaminata la proposta di bilancio di previsione dell'Istituzione, corredato dai seguenti documenti: • **Allegato A – Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023** di cui fanno parte i seguenti prospetti:

1. *Bilancio di Previsione – Entrate;*
2. *Bilancio di Previsione – Spese;*
3. *Riepilogo Generale Entrate per Titoli;*

4. *Riepilogo Generale delle Spese per Titoli;*
5. *Riepilogo Generale delle Spese per Missioni;*
6. *Quadro generale riassuntivo;*
7. *Equilibri di Bilancio Enti Locali;*
8. *Risultato presunto di amministrazione;*
9. *Fondo Pluriennale Vincolato – Composizione per missione e programmi del FPV per ciascun anno del triennio di riferimento;*
10. *Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità – Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascun anno del triennio di riferimento;*
11. *Tabella dei parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario;*
12. *Piano degli indicatori di bilancio.*

- **Allegato B – Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2021-2023;**
- **Allegato C – Piano Programma per il triennio 2021-2023;**

riscontrato che:

- nel fondo di riserva è stanziato un importo di Euro 4.000,00 per ogni annualità pari rispettivamente allo 0,62% - 0,61% - 0,61% delle spese correnti, in conformità ai limiti minimo e massimo previsti dall'art.166 del D.Lgs.n.267/2000 - tra lo 0,30% ed il 2% del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio - e dall'art.14 del Regolamento di Contabilità del Comune di Arezzo per quanto applicabile all'Istituzione Biblioteca;
- nel fondo di riserva di cassa – art.80 D.Lgs. n.126/2014 - è stato calcolato un importo di euro 5.000,00, pari allo 0,76% delle spese finali, in conformità al limite minimo previsto dall'art.166 comma 2-quater del D.Lgs.267/2000 (TUEL), ossia non inferiore allo 0,2% delle spese finali;
- nel fondo crediti di dubbia esigibilità Per l'Istituzione Biblioteca non è stato ritenuto necessario accantonare alcuna posta in quanto il 90% delle entrate derivano da amministrazioni pubbliche; soltanto una quota residuale degli introiti derivano da incassi per servizi all'utenza, i quali però sono incassati contestualmente all'erogazione prestazione;

Visto il D.L.n.113/2016 ed il D.M. del 12/5/2016 in materia di approvazione e trasmissione alla *Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche* (BDAP) dei bilanci di previsione, nonché dei rendiconti, mediante apposita piattaforma telematica;

Visto il D.M. del 13 gennaio 2021 recante “*Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021*”, con il quale è stato posticipato il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 degli enti locali, valevole altresì per l'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo, in quanto organismo strumentale dell'Amministrazione comunale di riferimento;

visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, rilasciati dal Direttore ad interim della Segreteria Generale ai sensi dell'art.49 del TUEL, emanato con D.Lgs.n.267/2000, nonché del Decreto Sindacale n. 24 del 18/02/2021;

con votazione unanime espressa in forma palese,

delibera

di approvare gli schemi di **Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 (Allegato A)**, parte integrante e sostanziale del presente atto, caratterizzati dal seguente dettaglio:

1. *Bilancio di Previsione – Entrate;*
2. *Bilancio di Previsione – Spese;*
3. *Riepilogo Generale Entrate per Titoli;*
4. *Riepilogo Generale delle Spese per Titoli;*
5. *Riepilogo Generale delle Spese per Missioni;*
6. *Quadro generale riassuntivo;*
7. *Equilibri di Bilancio Enti Locali;*
8. *Risultato presunto di amministrazione;*
9. *Fondo Pluriennale Vincolato – Composizione per missione e programmi del FPV per ciascun anno del triennio di riferimento;*
10. *Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità – Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascun anno del triennio di riferimento;*
11. *Tabella dei parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario;*
12. *Piano degli indicatori di bilancio.*

Di approvare altresì i seguenti allegati, parti integranti e sostanziali del presente atto:

- **Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2021/2023 (Allegato B)** esplicativa dei contenuti degli schemi di bilancio e dei criteri contabili adottati,
- **Piano-programma per il triennio 2021/2023 (Allegato C)**, esplicativo delle componenti strategiche e programmatiche che guideranno la gestione, parti integranti e sostanziali del presente atto;

Di dare atto che, come dettagliatamente illustrato nella Nota integrativa di cui all'Allegato B, nel corso dell'esercizio 2021 verrà data prosecuzione al progetto per l'impiego di lavoratori socialmente utili presso il front-office della Biblioteca, stante, da un lato, i risultati positivi emersi da tale esperienza lavorativa, dall'altro l'esigenza di sostituire quattro unità di cat.B in quiescenza, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio all'utenza;

Di disporre la trasmissione del presente atto e suoi allegati ai competenti uffici comunali ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Di dare atto che, successivamente all'approvazione, ai sensi del D.Lgs.n.33/2013 e dal DPCM 22/9/2014, sarà data pubblicazione di tutta la documentazione afferente al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 nel sito istituzionale della Biblioteca www.bibliotecarezzo.it - sezione *amministrazione trasparente*;

Di dare atto altresì che, ai sensi del dell'art.18 c.2 del D.Lgs.118/2011 e relativi decreti ministeriali applicativi, la documentazione relativa al Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 verrà trasmessa alla Banca Dati dell'Amministrazione Pubblica utilizzando l'apposita piattaforma telematica;

Di rendere, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del TUEL, stante l'urgenza di di consentire l'approvazione degli

schemi di bilancio.

Allegato A – Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023;
Allegato B – Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2021/2023;
Allegato C – Piano-programma per il triennio 2021/2023.

**Il Direttore *ad interim* della
Segreteria Generale
(Dott.ssa Daniela Farsetti)**



**Il Presidente
(Prof. Alessandro Artini)**

