



Istituzione Biblioteca Città di Arezzo **Consiglio di Amministrazione**

Deliberazione . n. 34

Riferimenti Archivistici: IV - 20110000001

Estratto del processo verbale **dell'adunanza del 22/12/2021**

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2022/2024 E RELATIVI ALLEGATI.

Prospetto delle presenze alla votazione sull'oggetto:

Cognome e nome	Carica	Presente
Alessandro Artini	Presidente	1
Bruno Belli	Consigliere	2
Silvia Neri	Consigliere	3

Presidente: Prof. Alessandro Artini

Segretario: Avv. Alfonso Pisacane

Il Consiglio d'Amministrazione

Visto l'art.114 c.8-bis del D.Lgs.267/2000 (TUEL) in base al quale, tra gli atti fondamentali dell'Istituzione da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale, alla lett.d) è previsto “*d) il rendiconto della gestione predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati*”;

Visto il vigente *Regolamento di Contabilità* del Comune di Arezzo, per quanto applicabile all'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo;

Visto il Regolamento dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo - per quanto applicabile in considerazione delle norme introdotte dal D.Lgs.118/2011 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici -;

Preso atto dei principi contabili di cui al DPCM 28/12/2011 che ispirano e guidano la redazione e la gestione del Bilancio dell'Istituzione Biblioteca:

- principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;
- principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli Enti in contabilità finanziaria;

Richiamato l'Allegato n.4/1 al D.Lgs.118/2011 - Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, specificatamente nell'ambito degli strumenti che costituiscono atti di programmazione degli enti strumentali in contabilità finanziaria;

Rilevato che il bilancio è redatto secondo gli schemi previsti dall'Allegato n.9 al D.Lgs.n.118/2011 concernente lo schema di bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

Richiamato l'art.114 c.6 del TUEL in base al quale: *“L'ente locale conferisce il capitale di dotazione; determina le finalità e gli indirizzi; approva gli atti fondamentali; esercita la vigilanza; verifica i risultati della gestione; provvede alla copertura degli eventuali costi sociali.”*;

Visti gli atti adottati dal Comune di Arezzo:

- la delibera di Giunta Comunale n.96 del 13/4/2021 e la n.421 del 15/11/2021 con le quali è stato approvato, e poi modificato, il PEG per le annualità 2021/2023;
- le delibere di Giunta Comunale n.422 e 423 del 15/11/2021 con le quali sono stati approvati gli schemi di bilancio 2022/2024;

Preso atto in sintesi che l'esercizio finanziario 2020 – delibera CdA n.5 del 19/3/2021 e la delibera del Consiglio Comunale n.58 del 29/4/2021 - è stato caratterizzato da un Risultato di Amministrazione di euro 216.603,26 di cui euro 8.582,00 risultano vincolati e che il fondo pluriennale vincolato ammonta a complessivi euro 90.771,66 (per spese correnti);

Rilevato che gli equilibri di bilancio per l'anno 2021, sulla base dei documenti risultanti alal data di approvazione del preventivo in questione, dando atto altresì che il risultato *presunto* di amministrazione al 31/12/2021 risulta di euro 263.349,66;

Visto l'art.46 c.3 del D.L. 112/2008, convertito in Legge n.133/2008, in base al quale *“(omissis) ...Il limite massimo per gli incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo”*, con la precisazione che eventuali incarichi di collaborazione esterna potranno essere attribuiti nell'ambito delle seguenti voci di bilancio:

- incarichi di collaborazione in materia contabile-fiscale – missione/programma 01/03;
- incarichi nell'ambito dell'organizzazione di eventi culturali – missione/programma 05/02;

Acquisiti dalla Direzione gli elementi preliminari ad una corretta formulazione del bilancio di previsione, ed in particolare:

- i dati derivanti dal bilancio assestato dell'esercizio 2021;
- la determinazione dell'entità del trasferimento ordinario – e di eventuali conferimenti a carattere

straordinario – che il Comune di Arezzo ha assegnato all'Istituzione Biblioteca in sede di approvazione degli schemi di bilancio 2022/2024 di cui sopra;

- la stima delle entrate proprie e dei contributi finanziari da parte di enti pubblici e privati, anche in relazione alle richieste inoltrate di partecipazione a bandi per l'accesso a contributi pubblici;
- la valutazione delle esigenze di gestione delle risorse umane e delle conseguenti variazioni alla pianta organica dell'Istituzione;
- il calcolo del fabbisogno finanziario occorrente per lo svolgimento delle attività e l'erogazione dei servizi della Biblioteca;

Evidenziato, come dettagliatamente illustrato nella Nota integrativa di cui all'Allegato B, che nel corso dell'esercizio verrà data prosecuzione al progetto per l'impiego di lavoratori socialmente utili nel settore del front-office della Biblioteca, stante, da un lato, i risultati positivi emersi da tale esperienza lavorativa, dall'altro, nell'attesa di individuare una soluzione più stabile nel medio-lungo termine, l'esigenza di sostituire quattro unità di cat.B in quiescenza, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio all'utenza;

Dato atto che il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo periodo considerato, e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi, secondo gli schemi di cui all'allegato n.9 del D.Lgs. n.118/2011;

Richiamati l'art.18-bis del D.Lgs.n.118/2011 e i successivi decreti ministeriali ad esso correlati, in materia di “*Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio*” misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

Tenuto conto che *Il Piano degli indicatori* è parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio degli enti e organismi strumentali, per cui è allegato sia al bilancio di previsione sia al rendiconto della gestione;

Richiamato l'art.114 c.8-bis, in base al quale: “*Ai fini di cui al comma 6, sono fondamentali i seguenti atti dell'istituzione da sottoporre all'approvazione del consiglio comunale:*

a) il piano-programma, di durata almeno triennale, che costituisce il documento di programmazione dell'istituzione;

b) il bilancio di previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati;

c) le variazioni di bilancio;

d) il rendiconto della gestione predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati.”

Esaminata la proposta di bilancio di previsione dell'Istituzione, corredato dai seguenti documenti: **Allegato A – Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024** di cui fanno parte i seguenti prospetti:

1. *Bilancio di Previsione – Entrate;*
2. *Bilancio di Previsione – Spese;*
3. *Riepilogo Generale Entrate per Titoli;*
4. *Riepilogo Generale delle Spese per Titoli;*
5. *Riepilogo Generale delle Spese per Missioni;*
6. *Quadro generale riassuntivo;*
7. *Equilibri di Bilancio Enti Locali;*
8. *Risultato presunto di amministrazione;*
9. *Fondo Pluriennale Vincolato – Composizione per missione e programmi del FPV per ciascun anno del triennio di riferimento;*

10. Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità – Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascun anno del triennio di riferimento;

11. Tabella dei parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario;

12. Piano degli indicatori di bilancio.

- **Allegato B – Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2022-2024;**
- **Allegato C – Piano Programma per il triennio 2022-2024;**

riscontrato che:

- nel fondo di riserva è stanziato un importo di Euro 4.000,00 per ogni annualità pari rispettivamente allo 0,60% - 0,61% - 0,61% delle spese correnti, in conformità ai limiti minimo e massimo previsti dall'art.166 del D.Lgs.n.267/2000 - tra lo 0,30% ed il 2% del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio - e dall'art.14 del Regolamento di Contabilità del Comune di Arezzo per quanto applicabile all'Istituzione Biblioteca;
- nel fondo di riserva di cassa – art.80 D.Lgs. n.126/2014 - è stato calcolato un importo di euro 5.000,00, pari allo 0,75% delle spese finali, in conformità al limite minimo previsto dall'art.166 comma 2-quater del D.Lgs.267/2000 (TUEL), ossia non inferiore allo 0,2% delle spese finali;
- nel fondo crediti di dubbia esigibilità Per l'Istituzione Biblioteca non è stato ritenuto necessario accantonare alcuna posta in quanto il 90% delle entrate derivano da amministrazioni pubbliche; soltanto una quota residuale degli introiti derivano da incassi per servizi all'utenza, i quali però sono incassati contestualmente all'erogazione prestazione;

Visto il D.L.n.113/2016 ed il D.M. del 12/5/2016 in materia di approvazione e trasmissione alla *Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche* (BDAP) dei bilanci di previsione, nonché dei rendiconti, mediante apposita piattaforma telematica;

Visto il D.M. del 13 gennaio 2021 recante “*Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021*”, con il quale è stato posticipato il termine di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023 degli enti locali, valevole altresì per l'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo, in quanto organismo strumentale dell'Amministrazione comunale di riferimento;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, rilasciati dal Direttore dell'Istituzione ai sensi dell'art.49 del TUEL, emanato con D.Lgs. n.267/2000, nonché del Decreto Sindacale n.44 del 1/5/2021;

con votazione unanime espressa in forma palese,

delibera

di approvare gli schemi di **Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 (Allegato A)**, parte integrante e sostanziale del presente atto, caratterizzati dal seguente dettaglio:

1. *Bilancio di Previsione – Entrate;*
2. *Bilancio di Previsione – Spese;*

3. *Riepilogo Generale Entrate per Titoli;*
4. *Riepilogo Generale delle Spese per Titoli;*
5. *Riepilogo Generale delle Spese per Missioni;*
6. *Quadro generale riassuntivo;*
7. *Equilibri di Bilancio Enti Locali;*
8. *Risultato presunto di amministrazione;*
9. *Fondo Pluriennale Vincolato – Composizione per missione e programmi del FPV per ciascun anno del triennio di riferimento;*
10. *Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità – Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascun anno del triennio di riferimento;*
11. *Tabella dei parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario;*
12. *Piano degli indicatori di bilancio.*

Di approvare altresì i seguenti allegati, parti integranti e sostanziali del presente atto:

- **Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2022/2024 (Allegato B)** esplicitativa dei contenuti degli schemi di bilancio e dei criteri contabili adottati,
- **Piano-programma per il triennio 2022/2024 (Allegato C)**, esplicitativo delle componenti strategiche e programmatiche che guideranno la gestione, parti integranti e sostanziali del presente atto;

Di dare atto che, come dettagliatamente illustrato nella Nota integrativa di cui all'Allegato B, nel corso dell'esercizio 2022 verrà data prosecuzione al progetto per l'impiego di lavoratori socialmente utili presso il front-office della Biblioteca, stante, da un lato, i risultati positivi emersi da tale esperienza lavorativa, dall'altro l'esigenza di sostituire quattro unità di cat.B in quiescenza, al fine di garantire il regolare svolgimento del servizio all'utenza;

Di disporre la trasmissione del presente atto e suoi allegati ai competenti uffici comunali ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

Di dare atto che, successivamente all'approvazione, ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e dal DPCM 22/9/2014, sarà data pubblicazione di tutta la documentazione afferente al Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 nel sito istituzionale della Biblioteca www.bibliotecarezzo.it - sezione *amministrazione trasparente*;

Di dare atto altresì che, ai sensi del dell'art.18 c.2 del D.Lgs.118/2011 e relativi decreti ministeriali applicativi, la documentazione relativa al Bilancio di Previsione Finanziario 2022-2024 verrà trasmessa alla Banca Dati dell'Amministrazione Pubblica utilizzando l'apposita piattaforma telematica;

Di rendere, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del TUEL, stante l'urgenza di di consentire l'approvazione degli schemi di bilancio.

Allegato A – Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024;

Allegato B – Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2022/2024;

Allegato C – Piano-programma per il triennio 2022/2024.

Il Direttore dell'Istituzione
Avv. Alfonso Pisacane



Il Presidente
Prof. Alessandro Artini

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005;
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*