



## **Istituzione Biblioteca Città di Arezzo** **Consiglio di Amministrazione**

Deliberazione . n. 27

Riferimenti Archivistici: IV - 20110000001

### **Estratto del processo verbale** **dell'adunanza del 21/11/2024**

**OGGETTO: APPROVAZIONE BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO PER IL TRIENNIO 2025/2027 E RELATIVI ALLEGATI.**

Prospetto delle presenze alla votazione sull'oggetto:

<b>Cognome e nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
Alessandro Artini	Presidente	1
Bruno Belli	Consigliere	2
Silvia Neri	Consigliere	3

**Presidente:** Prof. Alessandro Artini

**Segretario:** Avv. Alfonso Pisacane

### **Il Consiglio d'Amministrazione**

**Richiamato** l'art.114 c.8-bis del D.Lgs.267/2000 (TUEL) in base al quale: "Ai fini di cui al comma 6, sono fondamentali i seguenti atti dell'istituzione da sottoporre all'approvazione del consiglio comunale:

- a) il piano-programma, di durata almeno triennale, che costituisce il documento di programmazione dell'istituzione;
- b) il bilancio di previsione almeno triennale, predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 9 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi

allegati;

c) le variazioni di bilancio;

d) il rendiconto della gestione predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati.”

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Arezzo, per quanto applicabile all'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo;

**Visto** il Regolamento dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo - per quanto applicabile in considerazione delle norme introdotte dal D.Lgs.118/2011 in materia di armonizzazione dei bilanci pubblici -;

**Preso atto** dei principi contabili di cui al DPCM 28/12/2011 che ispirano e guidano la redazione e la gestione del Bilancio dell'Istituzione Biblioteca:

- principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;
- principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria;
- principio contabile applicato concernente la contabilità economico-patrimoniale degli Enti in contabilità finanziaria;

**Richiamato** l'Allegato n.4/1 al D.Lgs.118/2011 - Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, specificatamente nell'ambito degli strumenti che costituiscono atti di programmazione degli enti strumentali in contabilità finanziaria;

**Rilevato** che il bilancio è redatto secondo gli schemi previsti dall'Allegato n.9 al D.Lgs.n.118/2011 concernente lo schema di bilancio di previsione finanziario, costituito dalle previsioni delle entrate e delle spese, di competenza e di cassa del primo esercizio, dalle previsioni delle entrate e delle spese di competenza degli esercizi successivi, dai relativi riepiloghi e dai prospetti riguardanti il quadro generale riassuntivo e gli equilibri;

**Richiamato** l'art.114 c.6 del TUEL in base al quale: “L'ente locale conferisce il capitale di dotazione; determina le finalità e gli indirizzi; approva gli atti fondamentali; esercita la vigilanza; verifica i risultati della gestione; provvede alla copertura degli eventuali costi sociali.”

**Dato atto** che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 355 del 30 /07/2024 sono stati approvati gli schemi del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.): Sezione strategica 2025 e Sezione operativa 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 356 del 30/07/2024, è stato adottato l'atto di indirizzo per la predisposizione del Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 e con la quale sono stati confermati gli indirizzi contenuti nel DUP adottato con deliberazione GC n. 355 del 30/07/2024;
- con successiva deliberazione della Giunta Comunale n. 509 del 12 novembre 2024 sono stati approvati gli schemi della nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.): Sezione Strategica 2025 e Sezione Operativa 2025/2027;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 510 del 12/11/2024 sono stati approvati gli schemi del Bilancio di Previsione 2025-2027 (allegati n. **1 e 2**) e degli altri **allegati** dai quali si evince l'importo del trasferimento previsto per il prossimo triennio a favore dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo;

**Atteso che:**

- con delibera del CdA n.3 del 12/01/2024 e delibera del Consiglio Comunale n.11 del 2/02/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo per il triennio 2024/2026;
- con delibera del CdA n.11 del 26/03/2024 e la delibera del Consiglio Comunale n.41 del 23/4/2024 è stato approvato il Rendiconto dell'esercizio 2023 dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo;
- che l'esercizio finanziario 2023 è stato caratterizzato da un Risultato di Amministrazione complessivo pari a € 63.033,60 di cui € 6.000,00 rappresentano la quota accantonata in previsione della corresponsione nel 2024 degli aumenti contrattuali, maturati nel 2023 come da CCNL del 16/11/2022, e dei futuri miglioramenti economici per il triennio 2022-2024, € 1.151,07 rappresentano la quota vincolata, mentre € 55.882,53 rappresentano la parte disponibile, mentre il fondo pluriennale vincolato ammonta a complessivi € 264.035,25 di cui € 64.035,25 per spese correnti e € 200.000,00, in conto capitale;

**Visti** gli equilibri di bilancio per l'anno 2024, sulla base dei documenti risultanti alla data di approvazione del preventivo in questione, dando atto altresì che il risultato presunto di amministrazione al 31/12/2024 risulta di € 73.774,56;

**Visto** l'art.46 c.3 del D.L. 112/2008, convertito in Legge n.133/2008, in base al quale “(omissis) ...Il limite massimo per gli incarichi di collaborazione è fissato nel bilancio preventivo”, con la precisazione che eventuali incarichi di collaborazione esterna potranno essere attribuiti nell'ambito delle seguenti voci di bilancio:

- incarichi di collaborazione in materia contabile-fiscale – missione/programma 01/03;
- incarichi nell'ambito dell'organizzazione di eventi culturali – missione/programma 05/02;

**Acquisiti** dalla Direzione gli elementi preliminari ad una corretta formulazione del bilancio di previsione, ed in particolare:

- i dati derivanti dal bilancio assestato dell'esercizio 2024;
- la determinazione dell'entità del trasferimento ordinario – e di eventuali conferimenti a carattere straordinario – che il Comune di Arezzo ha assegnato all'Istituzione Biblioteca in sede di approvazione degli schemi di bilancio 2025/2027 di cui sopra;
- la stima delle entrate proprie e dei contributi finanziari da parte di enti pubblici e privati, anche in relazione alle richieste inoltrate di partecipazione a bandi per l'accesso a contributi pubblici;
- la valutazione delle esigenze di gestione delle risorse umane;
- il calcolo del fabbisogno finanziario occorrente per lo svolgimento delle attività e l'erogazione dei servizi della Biblioteca;

**Dato atto** che il bilancio comprende le previsioni di competenza e di cassa del primo periodo considerato, e le previsioni di sola competenza per gli esercizi successivi, secondo gli schemi di cui all'allegato n.9 del D.Lgs. n.118/2011;

**Richiamati** l'art.18-bis del D.Lgs.n.118/2011 e i successivi decreti ministeriali ad esso correlati, in materia di “Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio” misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni;

**Tenuto conto** che Il Piano degli indicatori è parte integrante dei documenti di programmazione e di bilancio degli enti e organismi strumentali, per cui è allegato sia al bilancio di previsione sia al rendiconto della gestione;

**Esaminata** la proposta di bilancio di previsione dell'Istituzione, corredato dai seguenti documenti: **Allegato A – Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027** di cui fanno parte i seguenti prospetti:

- 1. Bilancio di Previsione – Entrate;**
- 2. Bilancio di Previsione – Spese;**
- 3. Riepilogo Generale Entrate per Titoli;**
- 4. Riepilogo Generale delle Spese per Titoli;**
- 5. Riepilogo Generale delle Spese per Missioni;**
- 6. Quadro generale riassuntivo;**
- 7. Equilibri di Bilancio Enti Locali;**
- 8. Risultato presunto di amministrazione;**
- 9. Fondo Pluriennale Vincolato – Composizione per missione e programmi del FPV per ciascun anno del triennio di riferimento;**
- 10. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli enti locali;**
- 11. Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità – Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascun anno del triennio di riferimento;**
- 12. Tabella dei parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario;**
- 13. Piano degli indicatori di bilancio.**

- **Allegato B – Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2025-2027;**
- **Allegato C – Piano Programma per il triennio 2025-2027;**

**Riscontrato che:**

- nel fondo di riserva è stanziato un importo di Euro 4.000,00 per ogni annualità pari per l'anno 2025 allo 0,47% delle spese correnti, per l'anno 2026 allo 0,54% delle spese correnti e per l'anno 2027 pari allo 0,62% delle spese correnti, in conformità ai limiti minimo e massimo previsti dall'art.166 del D.Lgs.n.267/2000 - tra lo 0,30% ed il 2% del totale delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio - e dall'art.14 del Regolamento di Contabilità del Comune di Arezzo per quanto applicabile all'Istituzione Biblioteca;
- nel fondo di riserva di cassa – art.80 D.Lgs. n.126/2014 - è stato calcolato un importo di euro 4.000,00, pari allo 0,36% delle spese finali, in conformità al limite minimo previsto dall'art.166 comma 2-quater del D.Lgs.267/2000 (TUEL), ossia non inferiore allo 0,2% delle spese finali;
- nel fondo crediti di dubbia esigibilità Per l'Istituzione Biblioteca non è stato ritenuto necessario accantonare alcuna posta in quanto il 90% delle entrate derivano da amministrazioni pubbliche; soltanto una quota residuale degli introiti derivano da incassi per servizi all'utenza, i quali però sono incassati contestualmente all'erogazione prestazione;

**Richiamato** il D.L.n.113/2016 ed il D.M. del 12/5/2016 in materia di approvazione e trasmissione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) dei bilanci di previsione, nonché dei rendiconti, mediante apposita piattaforma telematica;

**Visto** il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto, rilasciati dal Direttore dell'Istituzione ai sensi dell'art.49 del TUEL, emanato con D.Lgs. n.267/2000, nonché del Decreto Sindacale n.44 del 1/5/2021;

**con votazione unanime espressa in forma palese,**

## **DELIBERA**

**di approvare** gli schemi di Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 (Allegato A), parte integrante e sostanziale del presente atto, caratterizzati dal seguente dettaglio:

1. Bilancio di Previsione – Entrate;
2. Bilancio di Previsione – Spese;
3. Riepilogo Generale Entrate per Titoli;
4. Riepilogo Generale delle Spese per Titoli;
5. Riepilogo Generale delle Spese per Missioni;
6. Quadro generale riassuntivo;
7. Equilibri di Bilancio Enti Locali;
8. Risultato presunto di amministrazione;
9. Fondo Pluriennale Vincolato – Composizione per missione e programmi del FPV per ciascun anno del triennio di riferimento;
10. Prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento degli enti locali;
11. Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità – Composizione dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascun anno del triennio di riferimento;
12. Tabella dei parametri obiettivi per i Comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario;
13. Piano degli indicatori di bilancio.

**Di approvare** altresì i seguenti allegati, parti integranti e sostanziali del presente atto:

- Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2025/2027 (Allegato B) esplicativa dei contenuti degli schemi di bilancio e dei criteri contabili adottati,
- Piano-programma per il triennio 2025/2027 (Allegato C), esplicativo delle componenti strategiche e programmatiche che guideranno la gestione, parti integranti e sostanziali del presente atto;

**Di disporre** la trasmissione del presente atto e suoi allegati ai competenti uffici comunali ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

**Di dare atto** che, successivamente all'approvazione, ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 e dal DPCM 22/9/2014, sarà data pubblicazione di tutta la documentazione afferente al Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 nel sito istituzionale della Biblioteca [www.bibliotecarezzo.it](http://www.bibliotecarezzo.it) - sezione amministrazione trasparente;

**Di dare atto** altresì che, ai sensi del dell'art.18 c.2 del D.Lgs.118/2011 e relativi decreti ministeriali applicativi, la documentazione relativa al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027 verrà trasmessa alla Banca Dati dell'Amministrazione Pubblica utilizzando l'apposita piattaforma telematica;

**Di rendere**, con separata ed unanime votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 del TUEL, stante l'urgenza di di consentire l'approvazione degli schemi di bilancio da sottoporre all'approvazione del Consiglio Comunale.

**Allegato A – Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027;**

**Allegato B – Nota Integrativa al Bilancio di Previsione 2025/2027;**

**Allegato C – Piano-programma per il triennio 2025/2027.**

*Si dà atto che un esemplare della presente delibera è conservato nella raccolta degli atti ufficiali dell'Istituzione Biblioteca Città di Arezzo, previa pubblicazione all'Albo Pretorio on line.*

**Il Direttore**  
**(Avv. Alfonso Pisacane)**



**Il Presidente**  
**(Prof. Alessandro Artini)**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D. Lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*